



HET PALET

LPS basisonderwijs & kinderopvang



Schoolgids 2026-2027

Basisschool Het Palet



Voorwoord

Beste ouders /verzorgers,

Voor u ligt de schoolgids voor het schooljaar 2026-2027. Deze gids is bestemd voor ouders die zich willen oriënteren op het kiezen van een nieuwe basisschool voor hun kind(eren) maar uiteraard ook een naslagwerk voor ouders wiens kinderen al bij ons op school zijn. In deze gids stellen wij onze basisschool Het Palet aan u voor!

Het Palet: Onderwijs met kleur!

Onze school is gevestigd in de brede school Het Palet. De brede school biedt ruimte aan onze basisschool, peuterspeelzaal Het Palet, buitenschoolse opvang Het Palet, het Centrum voor Jeugd en Gezin, De Zeeridder en het consultatiebureau van Thuiszorg West-Brabant. Een breed palet van verschillende talenten in één gebouw.

Naast het feit dat deze organisaties gehuisvest zijn in één gebouw, is er sprake van een steeds intensievere samenwerking op verschillende terreinen. Met regelmaat is er overleg tussen alle vijf organisaties. Dit gebeurt binnen het gebruikersoverleg (praktisch en bouwtechnisch) en het breed-zorgoverleg van Het Palet. Hier leren we van en met elkaar in het belang van de kinderen.

Teamonderwijs op Maat (TOM) heeft de afgelopen jaren in de 4 units, waarin alle groepen zijn ondergebracht, een mooie ontwikkeling doorgemaakt. Wij werken samen met de peuterspeelzaal en de buitenschoolse opvang. Deze samenwerking wordt steeds intensiever. Dit ziet u terug in unit 1: driejarige peuters en kleuters zijn gehuisvest in de onderbouwgang van Het Palet, bezoeken elkaar en werken samen. Dit noemen wij Het PeuterPalet. Hierdoor ontstaat een geleidelijke overgang voor de peuters.

In het komend schooljaar gaan we extra nadruk leggen op burgerschap, begrijpend lezen en positieve groepsvorming. Daarnaast zal wederom de creatieve ontwikkeling van de kinderen verder worden versterkt middels taal, theater, muziek en dans en de fysieke ontwikkeling met zwemmen.

Weet u dat één keer per week de bibliotheek op school na 14.30 uur open is om samen met uw kind een boek te komen lenen?

Wat het team van Het Palet betreft gaan we er samen met u als ouder(s) een mooi schooljaar van maken. Mocht u vragen hebben over uw kind of de school: u bent van harte welkom. De deur staat voor u open!

Wij wensen iedereen: kinderen, ouders en partners een geweldig schooljaar toe!

Met vriendelijke groeten,

Team van Het Palet



INHOUD

1	NAMEN EN ADRESSEN.....	5
2	WAAR DE SCHOOL VOOR STAAT	7
2.1	Visie Basisschool het Palet	7
2.2	Kernwaarden	7
2.3	TOM op Het Palet.....	8
2.4	Identiteit.....	8
2.5	Kwaliteitszorg	9
2.6	Onderwijsresultaten.....	9
2.7	Veranderingsdoelen	10
2.8	Leerlingenraad.....	10
2.9	Samenwerking Brede School.....	11
3	DE LEERLINGEN	12
3.1	Instroom	12
3.2	Doorstroom	12
3.3	Uitstroom	12
3.4	Vroegtijdige schoolverlating	12
3.5	Schoolondersteuningsplan Het Palet	13
3.6	Voor- en naschoolse opvang	19
4	OUDERS	20
4.1	De ouderraad	20
4.2	Medezeggenschapsraad.....	20
5	PERSONEEL.....	22
5.1	Leerkrachten	22
5.2	Onderwijs ondersteunend personeel	22
5.3	Vrijwillige ondersteuners	22
5.4	Stagiaires	22
6	FINANCIËN.....	23
6.1	Schoolfoto's.....	23
6.2	Goede doelen actie	23
6.3	Stichting Leergeld Bergen op Zoom	23
7	SCHOOLTIDEN, VAKANTIES EN VRIJE DAGEN	24
7.1	Schooltijden.....	24
7.2	Vakanties en vrije dagen	24
7.3	Vrije dagen groepen 1 tot en met 8	24
7.4	Afspraken met dokter of tandarts.....	24
7.5	Aanvraag buitengewoon verlof.....	25
8	INFORMATIE	28
8.1	De schoolgids.....	28
8.2	Informatie.....	28
8.3	Informatieavonden.....	28
8.4	Huisbezoeken	28
8.5	Brochure van de Lowys Porquinstichting.....	28
8.6	Informatiebronnen.....	30
8.7	Ouderportaal Social Schools	30
9	BEGELEIDENDE DIENSTEN	31
9.1	Onderwijsbegeleiders	31
9.2	Jeugdgezondheidszorg door de GGD	31



9.3	Team Jeugd.....	31
9.4	Bibliotheek	31
9.5	Logopedie	32
9.6	Identiteit en parochie.....	32
10	BELANGRIJK OM TE WETEN	33
10.1	Passend onderwijs.....	33
10.2	Interne vertrouwenspersoon en aandachtsfunctionaris	33
10.3	Schoolverstrekingen (materialen)	33
10.4	Gym, zwemles, dans en spel	34
10.5	Digitale vaardigheden	34
10.6	Traktaties bij verjaardagen.....	34
10.7	Pauze: fruit en drinken	35
10.8	De lunch.....	35
10.9	Uitstapjes.....	36
10.10	Sieraden en speelgoed	36
10.11	Verkeer en veiligheid rondom de school	36
10.12	Laptops.....	36
10.13	Wet AVG	37
10.14	Medische zaken.....	37
10.15	Ongevallen op school	37
10.16	Afscheid groep 8.....	37
10.17	Cumenu (kunst- en cultuurmenu)	37
10.18	Verzekeringen	38
10.19	Mobieltjes	38
10.20	LPS-Kinderopvang.....	38
10.21	Hoofdluis	38
10.22	Pesten.....	39





1 NAMEN EN ADRESSEN

- **Bevoegd gezag (Schoolbestuur)**

Lowys Porquinstichting
Marslaan 1
Postbus 543
4600 AM Bergen op Zoom

- **College van Bestuur:**

Dhr. S. Cépèro
Mevr. E. Kooijmans
0164-230166

- **Inspectie van het Onderwijs**

De onderwijsinspectie is te bereiken via de website www.onderwijsinspectie.nl en contactformulier www.rijksoverheid.nl of via telefoonnummer 1400

Vraag en antwoord over het primair onderwijs via www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/basisonderwijs/vraag-en-antwoord of via telefoonnummer 1400.

- **Schooldirectie**

De directeuren van de scholen van de Lowys Porquinstichting zijn integrale schoolleiders. Dit wil zeggen dat zij verantwoordelijk zijn voor de dagelijkse leiding van de school op alle beleidsonderdelen. Het bestuur van de Lowys Porquinstichting bepaalt op hoofdlijnen het beleid. De directeur is de schakel tussen de school en de centrale directie.

Directeur:

Dhr. Louis van Loon

Plaatsvervangend directeur:

Mevr. Bianca Vriens

- **Medezeggenschapsraad**

PMR	Vacature (leerkracht)
	Marion Koolen (leerkracht)
OMR	Richard Dons (ouder)
	Isabella Severien (ouder en secretaris)

Zie hiervoor de tekst op pag. 19

- **Ouderraad**

Voorzitter: Bianca Vriens

Zie hiervoor de tekst op pag. 19

- **Sportaccommodatie**

Sporthal De Boulevard
Zwembad De Schelp

- **RK. Basisschool Het Palet:**

Bezoekadres: Frans Halsstraat 25
4625 BR Bergen op Zoom
Telefoon: 0164 258259
E-mail: hetpalet@lpsnet.nl
Website: www.lps-hetpalet.nl



Het Palet voldoet aan de eisen van het BVL (Brabants Verkeersveiligheids Label) en daardoor hebben wij het BVL-label



verdiend. Het label is een bewijs dat verkeersveiligheid structureel deel uitmaakt van het schoolbeleid. De leerlingen krijgen verkeerslessen en er zijn verkeersprojecten met praktische oefeningen. Verder is er aandacht voor de schoolomgeving en zijn de wegen er naartoe zo verkeersveilig mogelijk. Jaarlijks leggen wij onze bewijslast voor, waardoor we gecertificeerd blijven en staan we voor goede verkeerseducatie op Het Palet.





2 WAAR DE SCHOOL VOOR STAAT

2.1 Visie Basisschool het Palet

Het Palet, onderwijs met kleur

Vanuit de visie en missie van de school is het volgende van toepassing (missie):

basisschool Het Palet wil een veilige, kansrijke en inclusieve leeromgeving bieden waarin ieder kind zich gezien voelt, zichzelf kan zijn, verantwoordelijkheid leert nemen en zich optimaal kan ontwikkelen tot een gelukkige deelnemer aan de samenleving.

Op Het Palet leer je:

- te kunnen functioneren in de maatschappij, waarbij je je gelukkig kan voelen;
- jouw emoties te regelen om doelen te realiseren, taken te voltooien of gedrag te controleren;
- dat iedereen anders is en mag zijn en hoe je daarmee om kunt gaan.

Van ouders vragen we om:

- betrokkenheid op het gebied van de school, elkaar en het kind;
- samen zorg te dragen voor de ontwikkeling van het kind door middel van goed overleg en een open houding.

Als team zetten we ons in om:

- ons op alle vlakken te blijven ontwikkelen;
- een doorgaande lijn van groep 1 t/m 8 te realiseren;
- samen met het kind en de ouders de ontwikkeling te stimuleren;
- te werken in een veilige schoolomgeving en te werken aan goede onderwijsresultaten.

Om bovenstaande te bereiken verwachten we van kinderen, leerkrachten en ouders een oprechte interesse in elkaar, waarbij we elkaar hulp bieden en durven te vragen, zodat alle kinderen op Het Palet zich kansrijk kunnen ontwikkelen.

2.2 Kernwaarden

Veiligheid; we werken in een stabiele omgeving waarin iedereen wordt gezien.

- Kansengelijkheid; we geven elkaar alle kansen om op het eigen niveau te groeien.
- Eigenaarschap; we hebben een actieve houding met betrekking tot ons eigen leren en doen.
- Saamhorigheid; we werken samen met plezier en durven te doen en te proberen.
- Verantwoordelijkheid; we zijn ons bewust van de missie en dragen hieraan bij.





2.3 TOM op Het Palet

Het Palet is in april 2016 gecertificeerd als eerste TOM-school in de regio. TOM staat voor Teamonderwijs Op Maat. Het is een manier van werken waarbij het onderwijs op een andere manier ingericht wordt. We zijn vernieuwend op het gebied van organisatie, leeromgeving en personeel.

Organisatie: De organisatie van het onderwijs ziet er anders uit. De leerlingen zitten in groepen bij elkaar die wij 'units' noemen. In de middag staan met name de zaakvakken, de creatieve vakken en de zwemles centraal. Op woensdagochtend hebben we gym. Allerlei vaardigheden worden met de leerlingen getraind die ze nodig hebben voor een succesvolle deelname aan de maatschappij van de 21^e eeuw. Daarnaast is er een samenwerking met de peuterspeelzaal. Unit 1 bestaat uit peuters en groep 1-2. Zij werken op gezette tijden samen. Deze samenwerking noemen we Het PeuterPalet. In unit 2 zitten de groepen 3 en 4, in unit 3 zitten de groepen 5 en 6 en in unit 4 zitten de groepen 7 en 8. Voor alle units is er naast de groepsleerkracht extra ondersteuning.

Leeromgeving: Door het werken met TOM is de leeromgeving van de leerlingen veranderd. In de tussenwanden zijn extra grote deuren geplaatst, zodat er een open verbinding is tussen de lokalen.

Personeel: De leerkrachten hebben dus een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Dit resulteert in leren van en met elkaar, wat nog beter onderwijs teweeg zal brengen. Het omgaan met deze gezamenlijke verantwoordelijkheid staat de komende tijd centraal.



2.4 Identiteit

Het Palet is een Rooms-Katholieke school. Identiteit heeft een belangrijke plaats binnen onze school. Door eigen ervaringen worden kinderen geconfronteerd met levensvragen. Hierover gaan wij in gesprek met de kinderen.



2.5 Kwaliteitszorg

Scholen ressorterend onder de Lowys Porquinstichting streven naar kwaliteit. Zij laten zich daarbij leiden door de volgende vragen:

- o doet de school de goede dingen?
- o doet de school de dingen goed?
- o hoe weet de school dat?
- o vinden anderen dat ook?
- o wat doet de school met die wetenschap?

Om de kwaliteit van de school te borgen en te verbeteren kennen we een kwaliteitszorgsysteem. Onderdelen hiervan zijn het Schoolspecifiek Ondersteuningsplan (SOP hoofdstuk 3.5), de kwaliteitsmeter en het kwaliteitshandboek. In het SOP beschrijven we hoe we omgaan met de leerlingenzorg. Hierin staat uitgebreid omschreven de visie, de zorg, het onderwijsaanbod, de basisarrangementen, de expertise binnen het team, de ruimtelijke omgeving en de ondersteuningstoewijzing in het samenwerkingsverband. Het plan is heel duidelijk gericht op de brede basiszorg die wij als basisschool Het Palet de kinderen bieden.

De kwaliteitsenquête wordt elke vier jaar afgenomen bij ouders, personeel en alle kinderen vanaf groep 6. De resultaten worden verwerkt en besproken in team en zorgteam. De gegevens van de kwaliteitsenquête worden tevens besproken in de medezeggenschapsraad. In het kwaliteitshandboek worden alle beleidstukken en notities opgenomen die van belang zijn. Dit handboek wordt voortdurend aangevuld en verbeterd.

Voor het meten van de leeropbrengsten werken wij met een leerlingvolgsysteem, waarmee de opbrengsten van het primaire proces tijdens en op het eind van de schoolcarrière worden gemeten. Hiervoor maken we trendanalyses van de afgenomen toetsen. Deze worden besproken in het team en in het zorgteam.

2.6 Onderwijsresultaten

Er worden twee keer per jaar CITO toetsen afgenomen in de groepen. Deze gegevens worden verzameld en door de inspectie van onderwijs bekeken. Op de website van de inspectie van onderwijs is Het Palet te vinden als school met beoordeling 'groen'. Dit betekent dat de school voldoende resultaten behaalt en voldoet aan de wettelijke eisen.

We nemen de gegevens van de toetsen mee om het komende schooljaar de juiste interventies te plegen en goede resultaten te behalen voor iedere toets.

Naast het feit dat de school trots is op de behaalde doelen stellen we onszelf een hoger doel. We willen nog betere resultaten halen in de toekomst en om dat te kunnen doen heeft de school de afgelopen jaren een nieuw onderwijsconcept, Teamonderwijs Op Maat, ingevoerd. Daarbij is de teamscholing gericht op instructie in de groepen. Daarnaast investeert de school substantieel in extra tijd voor taalontwikkeling en begrijpend lezen. Dit loopt op tot 200 tot 300 uur over de gehele schoolloopbaan.

	Gr.3	Gr.4	Gr.5	Gr.6	Gr.7	Gr.8
Technisch lezen						
2023	13	47	58	83	102	108
2024	12	38	71	69	96	111
2025	12	35	61	89	86	107
2026	10	38	64	74	95	94
Begrijpend lezen						
2023	*	127	140	164	185	207
2024	*	109	152	155	175	206
2025	*	122	144	160	177	187
2026	*	119	133	157	171	186



Rekenen

2023	100	177	195	216	247	269
2024	108	146	210	224	228	272
2025	121	145	197	231	265	255
2026	114	162	185	231	259	264

Spelling

2023	112	231	283	321	379	382
2024	135	211	305	301	366	378
2025	122	224	296	327	361	367
2026	101	215	185	316	388	394

(de uitslagen staan in vaardigheidsscores vermeld)

* Groep 3 doet geen M-toets begrijpend lezen.

Uitstroom gr. 8	2024	2025	2026
HAVO / VWO	9	4	3
VMBO TL / HAVO	1	8	5
VMBO KBL / BBL	2	1	1
PRO	0	1	0

2.7 Veranderingsdoelen

Het Palet gaat ook dit jaar weer aan de slag met ontwikkeling. De samenwerking met de LPS peuterspeelzaal en de basisschool wordt verder geïntensiveerd. Daarnaast gaan we aan de slag met burgerschap, begrijpend lezen, bewegend leren en creatieve ontwikkeling. Met deze kwaliteitsslag verstevigen we de resultaten voor de betreffende vakgebieden. Tevens heeft Het Palet de subsidie Regeling School en Omgeving ontvangen. De kinderen krijgen extra mogelijkheden om zich, zowel tijdens als buiten schooltijd, verder te ontwikkelen waardoor zij hun eigen talenten kunnen ontdekken.



2.8 Leerlingenraad

In unit 3 en 4 worden één of meerdere kinderen gekozen die dat jaar voor hun unit/ jaargroep in de leerlingenraad zitten. In deze leerlingenraad wordt een voorzitter en een notulant gekozen. Twee weken voor de vergadering verzamelen deze



leden in de unit / jaargroep de vragen en ideeën die in de unit / jaargroep naar voren komen. Eén week voor de vergadering bespreekt de voorzitter de agenda met de contactpersoon vanuit het team. Ná de vergadering gaan alle leden in hun eigen unit / jaargroep verslag uitbrengen van wat er besproken is. We hebben drie bijeenkomsten per schooljaar in de maanden september, januari en mei. Zo maken we samen school voor en door kinderen.



2.9 Samenwerking Brede School

De samenwerking met de partners van de Brede School is een belangrijk aandachtspunt. Een paar keer per jaar is er een gebruikersoverleg waarin we allerlei zaken nader op elkaar afstemmen.

Daarnaast is er een breed zorgteam opgericht om ook inhoudelijk elkaar te kunnen ondersteunen en aanvullen. Bij al deze samenwerking staat het belang van uw kind centraal. Maar ook u kunt met grote en kleine vragen terecht binnen de Brede School. De doelstellingen zijn:

- Een basis bieden voor een doorgaande ontwikkelingslijn.
- Het voorkomen en wegwerken van achterstanden. Te denken valt aan onderwijsachterstanden, taalachterstanden, bewegingsachterstanden.
- Het bieden van een toegankelijk en effectief zorgsysteem.
- Een wezenlijke bijdrage vormen aan het voorzieningenniveau van de oude en nieuwe wijk.
- Een sluitend en kwalitatief goede opvang bieden voor kinderen op een nabije locatie, zodat ouders zorg en werk kunnen combineren.
- De betrokkenheid van bewoners, organisaties en instellingen in de buurt versterken (sociale cohesie bevorderen).
- Het bieden van een inspirerende informele en formele leer- en werkomgeving.



3 DE LEERLINGEN

3.1 Instroom

Algemeen

Wanneer u overweegt om uw kind op Het Palet in te schrijven wordt er eerst een kennismakingsgesprek gepland. Dit gesprek is in principe met de directeur van de school. Tijdens dit gesprek wordt de school aan u voorgesteld en krijgt u de gelegenheid om allerlei vragen te stellen. Wanneer u besluit uw kind aan te melden vult u het aanmeldformulier en een intakeformulier in. Dat kan vanaf de dag dat uw kind 3 jaar is geworden. De school kan u hierbij helpen indien u dat fijn vindt. Nadat de school het aanmeldformulier van u ontvangen heeft, volgt er een periode waarin de school een besluit neemt om het kind al dan niet in te schrijven. Wanneer een kind van een andere school naar ons toe komt wordt er contact gezocht met de voorgaande school. In hoogst uitzonderlijke gevallen kan het voorkomen dat de school nog verder onderzoek wil doen voordat de beslissing genomen wordt of het kind ingeschreven kan worden.

Kinderen met een beperking

Onze basisschool staat in principe open voor alle kinderen. Ook voor kinderen met bijvoorbeeld een lichamelijke of geestelijke beperking. Als we moeten beslissen over toelating, houden we er uiteraard rekening mee of we wel de nodige deskundigheid in huis hebben om het kind een verantwoorde ondersteuning te bieden, dan wel dat een andere school voor uw kind mogelijk passender is.

3.2 Doorstroom

Op onze school houden we rekening met de verschillen die er bestaan tussen kinderen. Dat zijn bijvoorbeeld verschillen in talent, tempo en temperament. Om alle kinderen passend onderwijs te kunnen bieden, is het belangrijk om deze verschillen vast te stellen. Hiervoor gebruiken we naast de methode gebonden toetsen en observaties, een leerlingvolgsysteem.

Tijdens de 'tien-minuten gesprekken' zullen de ontwikkelingen/ vorderingen en de eventuele extra zorg van uw kind worden besproken. Verschillen in aanleg en tempo zouden in een enkel geval kunnen leiden tot verlengen van een schooljaar. Hoewel we ook hierover tijdig met de ouders in overleg zullen gaan, blijft de uiteindelijke verantwoordelijkheid voor het verlengen bij de school. Voor meer informatie kunt u uiteraard bij de school terecht.

3.3 Uitstroom

Na de basisschool volgt een school voor voortgezet onderwijs. De keuze voor een bepaalde school en of het kind op die school succes zal hebben, is van vele factoren afhankelijk zoals aanleg, concentratievermogen, inzet, wilskracht, vermogen tot samenwerkend leren, thuissituatie, gezondheid, enzovoorts. Voor aanmelding van een kind op het voortgezet onderwijs is een schooladvies nodig. Ieder halfjaar worden er in alle groepen Citotoetsen afgenomen. Op de resultaten van deze toetsen en in overleg met de leerkrachten van de groepen 6, 7 en 8, de directeur en de IB-er wordt het schooladvies gebaseerd. Vanaf het schooljaar 2023-2024 heeft de eindtoets een andere naam: de doorstroomtoets. Deze vindt plaats in februari zodat het resultaat meegenomen kan worden in het definitieve schooladvies.

3.4 Vroegtijdige schoolverlating

Indien een kind vroegtijdig Het Palet verlaat zal de leerkracht met de Overstapservice Onderwijs (OSO) het dossier van de leerling veilig en snel overdragen. De privacy van de leerling is daarmee meteen goed gewaarborgd. Deze omvat een



overzicht van de laatst behandelde leerstof per methode of vakgebied. Daarnaast is informatie opgenomen m.b.t. de leerprestaties en het functioneren van het kind op school.

3.5 Schoolondersteuningsplan Het Palet

In dit deel van de schoolgids beschrijven we welke ondersteuning we kunnen bieden binnen onze school aan leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften.

Basisprofiel van de school

Algemene kenmerken van de school: Het Palet is onderdeel van brede school het Palet in de multiculturele wijk Borgvliet in Bergen op Zoom. We hebben kinderen met verschillende achtergronden op onze school, waaronder ook nieuwkomers die nog niet zo lang in Nederland zijn. De Brede School bestaat uit een aantal partners die samen een doorgaande lijn bieden van 0 tot 20 jaar. Deze samenwerking betekent een optimale omgeving waarin uw kind kan opgroeien en zich kan ontwikkelen. De partners die deel uitmaken van Het Palet zijn:

Basisschool Het Palet, LPS Peuterspeelzaal Het Palet, LPS Kinderopvang Het Palet, De Zeeridder, Team Jeugd (voorheen Centrum Jeugd en Gezin) en Thuiszorg West-Brabant, consultatiebureau.

Er wordt bij ons op school aan ongeveer 115 kinderen onderwijs gegeven. Het gebouw heeft 7 leslokalen, een bibliotheek, een speelzaal en verschillende kantoren. Daarnaast heeft de school beschikking over een aantal multifunctionele ruimtes die voor verschillende doeleinden gebruikt kunnen worden. Hierbij valt te denken aan de grote centrale hal met podium, aan het dakterras en aan de buitenomgeving.

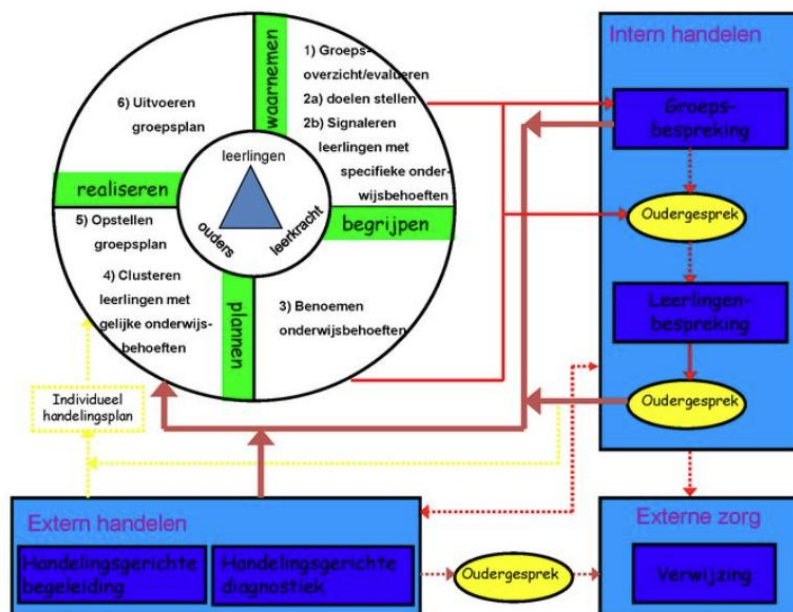
Visie op onderwijs en ondersteuning en de kernwaarden van Het Palet vindt u bij hoofdstuk 2.

De ondersteuning is op Het Palet als volgt ingericht:



Basisondersteuning

De zorgniveau's 1, 2 en 3 kunnen we als school zonder hulp van externen bieden. We werken volgens het HGW principe, dat in onderstaande afbeelding vormgegeven is:



Iedere groepsleerkracht richt, in onderling overleg met zijn collega's, zijn lessen dusdanig in dat elk kind tot zijn recht komt. Binnen de methodes hanteren we altijd drie niveaus. De basisgroep, de plusgroep en de groep die extra begeleiding nodig hebben. We kijken hierbij sterk naar de onderwijsbehoefte van de individuele leerling en proberen hiermee zoveel mogelijk rekening te houden. Leidend hierin zijn de groepsplannen, de kind-gesprekken en leerling-overzicht. Door de doelengesprekken worden de kinderen intensief betrokken bij hun leerproces. Als blijkt dat een kind op een bepaald gebied problemen blijft houden, bespreekt de groepsleerkracht het probleem met de intern begeleider van onze school. Er kan dan besloten worden tot:

Het opstellen van een specifiek individueel handelingsplan voor de leerling

Dit noemen we een OPP. We passen de lesstof aan op het tempo van de leerling en stellen doelen die haalbaar zijn. Deze leerling doet dan op een bepaald vakgebied niet mee met de groep, maar krijgt een eigen uitleg en begeleiding. De leerling zal op dat vakgebied niet uitstromen op het niveau van groep 8, maar op een lager niveau. We bespreken en evalueren OPP's altijd met ouders en hebben daarvoor ook goedkeuring nodig. In sommige gevallen is het samenwerkingsverband betrokken bij het opstellen en evt. uitvoeren van de OPP's.

Een periode van extra begeleiding door onze remedial teacher

Wanneer een leerling iets extra's nodig heeft op een vakgebied kunnen we ook een RT'er inschakelen. Dit kan iemand van de school zijn, maar ook externe RT'ers. Wanneer een leerling onder of net op het groepsniveau functioneert hopen we dat door RT te geven de leerling weer aanhaakt bij de groep. Wanneer een leerling boven het groepsniveau functioneert zetten we de RT in om deze leerling op maat te kunnen bedienen en uitdagen tot moeilijker werk op een bepaald vakgebied.

Een specifieke aanpak in de groep

Als we merken dat een groot deel van de groep boven of onder het gemiddelde niveau functioneert kunnen we ook de aanpak in een groep aanpassen. We besteden dan meer of minder tijd dan normaal aan een bepaald vakgebied of onderwerp.



Het bespreken van de leerling in een overleg

Wanneer een leerling iets extra's nodig heeft, overlegt de leerkracht dit altijd met de IB'er. Ook het samenwerkingsverband kan ingeschakeld worden. Vier keer per jaar worden alle leerlingen besproken door de leerkracht en IB'er tijdens de voortgangsgesprekken. De IB'er kan ook aansluiten tijdens oudergesprekken.

Bovenstaande hoort bij de basisondersteuning van Het Palet. Vanaf zorgniveau 4 schakelen we de hulp van het samenwerkingsverband in. Dit leggen we bij het kopje 'samenwerking bij het samenwerkingsverband' uit.

Extra ondersteuning

Wanneer we als school de ondersteuning voor leerlingen niet zelf kunnen bieden kunnen we een externe partner inschakelen. Dit is bijvoorbeeld een logopedist, een orthopedagoog of een deskundige van jeugdzorg. Elders in de schoolgids staan namen en adressen van onze partners. Dit doen we altijd in overleg met ouders tijdens oudergesprekken of een SOT-bespreking.

Grenzen aan de ondersteuning

Wanneer we bij een leerling constateren dat de ontwikkeling (zowel op sociaal-emotioneel gebied als op cognitief gebied) niet verloopt zoals zou worden verwacht stellen we onszelf de volgende vragen:

1. Is de leerling in deze setting gelukkig?
2. Is er sprake van acceptabele groei en ontwikkeling?
3. Is het voor de leerkracht te doen?
4. Wordt het leerproces, de rust in de groep niet ernstig of structureel verstoord?
5. Zijn de ouders tevreden? Is er nog vertrouwen?
6. Is er sprake van een acceptabele gezinssituatie?
7. Is het kind gezond?

Indien op 1 of meer vragen het antwoord 'nee' is, is bespreking in het intern/ schoolondersteuningsteam (SOT) gewenst.

Grenzen aan de zorg:

Er is geen of nauwelijks ontwikkeling zichtbaar. Het welbevinden van het kind is achteruitgegaan. Behapbaarheid: Is het voor het kind nog te doen/ vol te houden? Kan het kind dit volhouden? Is het voor de leerkracht nog te doen/ vol te houden? Is het voor de rest van de groep nog te doen? Denk aan veiligheid maar ook aan de verdeling van de aandacht van de leerkracht.

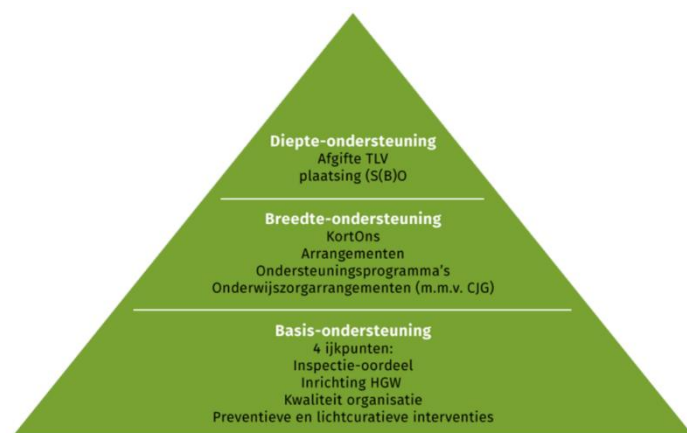
Professionaliseringsbeleid:

Zowel teambreed als leerkrachten en onderwijsassistenten individueel professionaliseren we ons. Er is jaarlijks ruimte tot scholing en opleidingen op het gebied van ondersteuning. Binnen Het Palet hebben we specialisten op het gebied van taal/lezen, rekenen, gedrag, ICT en hoogbegaafdheid. Deze specialisten maken jaarlijks plannen op individueel, groeps- of schoolniveau. Ook komen zij regelmatig in de klassen en kunnen ingeschakeld worden door de IB'er bij bijzonderheden op het vakgebied



Samenwerking binnen het samenwerkingsverband

Wanneer we een beroep moeten doen op zorgniveau 4 en 5 schakelen we het samenwerkingsverband (SWV) in. Ons SWV heet Brabantse wal. Het SWV wordt betrokken bij zorgniveau 4 en 5 ook wel de



breedte- en diepteondersteuning genoemd.

Alle basisscholen van de Brabantse Wal zijn aangesloten bij het Samenwerkingsverband voor Passend Onderwijs (afkorting SWV). Hierbinnen bieden we voor alle kinderen passend onderwijs. Dat doen we natuurlijk allereerst op de eigen school, in de eigen groep, bij de eigen leerkracht, met ouders als belangrijke overlegpartner. We werken samen met de scholen aan het versterken van de pedagogische competenties. Alle kinderen zijn verschillend en mogen zijn wie ze zijn.

Basisscholen hebben de taak om een plek te vinden voor elk kind. Dat noemen we *zorgplicht*. Meestal kan uw kind terecht op de school van uw keuze. Soms kan dat niet, bijvoorbeeld als de school bij het eerste gesprek met u laat weten dat ze niet kunnen bieden wat uw kind nodig heeft. Dan wordt er samen met u gezocht naar een andere school, die beter bij uw kind past.

Het Schoolondersteuningsteam (SOT)

Welke hulp we inschakelen bespreken we in het Schoolondersteuningsteam (afkorting SOT). Zo'n zes keer per jaar komt het SOT bij elkaar. Als er overleg over uw kind staat gepland, dan wordt u daar altijd voor uitgenodigd. Soms mag ook uw kind hier bij zijn. Samen bekijken we welke hulp nodig is. Het kan zijn dat u niet bij dit SOT aanwezig kan zijn. Alleen als u toestemming geeft kan er toch over uw kind worden overlegd. De Intern begeleider (IB'er)/ kwaliteit coördinator (KC'er) zal dan vooraf met u en uw kind bespreken wat er aan de orde gaat komen. Achteraf zal zij u vertellen wat er is besproken/afgesproken.

Als u zelf niet aanwezig kunt zijn én geen toestemming geeft om over uw kind te overleggen, dan mag het SOT wel over uw kind overleggen, maar dan zonder de naam van uw kind te noemen (anoniem).

In het SOT- overleg zitten, naast u als ouder:

- de intern begeleider/ kwaliteit coördinator van de school
- de leerkracht van uw kind
- de gedragswetenschapper van het SWV
- (indien nodig) de jeugdprofessional (afkorting JP'er) van het Team Jeugd van de gemeente. Dit is ook degene met wie u contact heeft als u extra hulp nodig heeft buiten school om, bijv. bij de opvoeding.
- (indien nodig) de Jeugdverpleegkundige vanuit de GGD / JGZ.



Breedteondersteuning: extra hulp vanuit het Samenwerkingsverband

- De *Begeleiders Passend Onderwijs* (BPO'ers) van het SWV kunnen extra hulp gaan geven aan de leerkracht of het leerkrachtenteam om uw kind beter te begeleiden. We noemen dit een *Arrangement*. Dit kan b.v. gaan over leerondersteuning, gedrag, of hoe uw kind zich ontwikkelt in een groep.
- Het *team Jeugd* van de gemeente kan begeleiding gaan geven buiten de school aan kind, ouders, gezin. Soms worden er nog andere deskundigen bij betrokken.
- Natuurlijk proberen we deze ondersteuning vanuit school en team Jeugd op elkaar af te stemmen, soms zelfs in een gezamenlijk arrangement als de ondersteuningsvragen zowel school als thuis een rol spelen. We noemen dat dan een *OnderwijsZorgArrangement* (afkorting OZA).
- Het kan ook zijn dat meerdere kinderen in de klas, of een klas als geheel dezelfde ondersteuning nodig hebben. Dan kunnen we een *collectief arrangement* gaan inzetten, b.v. een plan om de onderlinge verhoudingen in een klas te verbeteren en de leerkracht hierbij te ondersteunen.
- Soms kan het zijn dat de hulp die in het SOT is afgesproken nog niet genoeg helpt. Dan komt er een ander overleg. Dat noemen we een *HIA*. Deze afkorting betekent: *Handelingsgericht Integraal Arrangeeroverleg*. Wie zitten hierbij? De gedragswetenschapper (GW'er) van het SWV. Daarnaast de IB'er, de BPO'er en natuurlijk uzelf als ouder; u mag zelf nog iemand meenemen naar dit overleg. Dit kan zijn bijv. een familielid zijn of een vriend/vriendin.

Tijdens een HIA wordt langer dan in een SOT de tijd genomen om te kijken naar wat er goed gaat met uw kind en welke ondersteuning nodig is. Aan het eind van een HIA spreken we af:

- ❖ *Wat* willen we bereiken (doelen), waar gaan we aan werken?
- ❖ *Hoe* willen we dit bereiken, welke *middelen* gaan we inzetten?
- ❖ *Hoelang* gaan we hier mee aan de slag, welk *tijdpad* wordt er afgesproken?
- Ons gezamenlijke doel is om alle kinderen op een school naar keuze, meestal in de eigen buurt of dorp, naar school te laten gaan. Af en toe lukt dat toch niet, ondanks alle extra ondersteuning. Dan kunnen we er samen met u voor kiezen om uw kind naar een andere basisschool te laten gaan of naar een andere vorm van onderwijs. Dit gaat altijd in overleg en met toestemming van u als ouder.

Het Ontwikkelingsperspectiefplan (afkorting OPP)

Alle afspraken die in een SOT of HIA worden gemaakt, leggen we schriftelijk vast in een plan voor de komende periode, waarover we met u overleggen. We noemen dat een *Ontwikkelingsperspectief* (afkorting OPP). Het is een digitaal document waarin de school de doelen en verwachtingen voor de ontwikkeling van uw kind vastlegt. Het OPP dient als basis voor de afstemming van het onderwijsaanbod op de behoeften van uw kind.

U als ouder wordt gevraagd het deel waarin staat wat we gaan doen, te ondertekenen.

Hoorrecht

Het hoorrecht betekent dat kinderen en hun ouders het recht hebben om hun mening te geven voordat een beslissing wordt genomen die directe gevolgen voor hen heeft. In het onderwijs geldt dit met name bij het opstellen van een OPP. Het hoorrecht is een essentieel onderdeel van goed onderwijs. Het gaat niet alleen om een formeel recht, maar om een houding van dialoog, samenwerking en respect. Door ouders en leerlingen actief te betrekken bij beslissingen, creëert de school een leeromgeving waarin iedereen zich gezien en gehoord voelt. Op Het Palet doen we dit door tijdens gesprekken



duidelijk naar de mening van ouders en leerlingen te vragen. Wanneer zij niet akkoord gaan proberen we een andere oplossing te bedenken.

Diepteondersteuning: Speciaal (basis)onderwijs

Het komt dus wel eens voor dat, ondanks alle inspanningen, het niet genoeg is gelukt om uw kind te ondersteunen op een gewone basisschool. Dan kan worden besloten dat hij/zij beter naar een school voor *Speciaal (basis)onderwijs* (afkorting S(B)O) kan gaan. Dat wordt beschreven in het OPP. Een kind kan naar een school voor S(B)O als er een *Toelaatbaarheidsverklaring* (afkorting TLV) is opgesteld. Dat doet de school, na overleg met u. Het Samenwerkingsverband moet eerst de TLV goedkeuren, voordat u uw kind kunt aanmelden op een school voor S(B)O.

Rol van ouders bij een TLV

De school vraagt de TLV aan. Toestemming van ouders is niet verplicht, maar we vinden het wel belangrijk om dit samen met u te doen.

Als u het niet eens bent met de aanvraag, kijkt het Samenwerkingsverband er extra goed naar. U wordt dan eerst uitgenodigd voor een gesprek om uw mening te bespreken.

Blijft u het daarna nog oneens met de TLV? Dan kunt u bezwaar maken bij de landelijke commissie.

Scholen voor Speciaal(Basis)Onderwijs

Met de Toelaatbaarheidsverklaring heeft uw kind toegang tot een school voor Speciaal (Basis-) Onderwijs. In onze regio zijn dit:

- De Driemaster, school voor speciaal basisonderwijs (SBO); gericht op leerproblemen in combinatie met bijv. sociaal-emotionele problemen;
- De Kornalijn, school voor speciaal onderwijs, gericht op gedrag;
- De Mytyschool, school voor speciaal onderwijs, gericht op kinderen met een lichamelijke beperking;
- De Kameleon, school voor speciaal onderwijs, gericht op kinderen met een verstandelijke beperking.

Als er dichterbij uw woonplaats een S(B)O-school buiten ons samenwerkingsverband is, kunt u uw kind met een TLV bij die school aanmelden.

Terugkeren naar de gewone basisschool

Plaatsing op een S(B)O-school is in principe *tijdelijk*. Elk jaar bekijkt de S(B)O-school samen met u of uw kind terug kan naar een gewone basisschool in de buurt van uw woonadres. Als dat gebeurt worden uw kind en de school begeleid door mensen van het Samenwerkingsverband. Soms is er een periode waarin uw kind een paar dagen per week alvast naar de oude school terugkeert. Dan kunnen we kijken hoe dat gaat en welke extra hulp nodig is.

Contacten

Informatie over SWV Brabantse Wal PO is te vinden op de website www.swvbrabantsewal.nl

Telefoonnummer SWV Brabantse Wal PO: 0164 74 50 91

Mailadres Samenwerkingsverband Brabantse Wal PO: secretariaat@swvbrabantsewal.nl

Mailadres Ouder- en jeugdsteunpunt SWV Brabantse Wal: steunpunt@swvbrabantsewal.nl

Team Jeugd Bergen op Zoom: 14 - 0164 www.bergenopzoom.nl

Team Jeugd Woensdrecht: 14 - 0164 optie 3 www.woensdrecht.nl



Centrum Jeugd en Gezin Steenbergen: 0167-54 11 31 www.cjgsteenbergen.nl

GGD/JGZ: 076 - 528 20 51

Meer informatie over extra hulp bij onderwijs en opvoeding is te vinden op

Bergen op Zoom: <https://hulpwijzerbergenopzoom.nl/>

Steenbergen: <https://vraagwijzer.gemeente-steenbergen.nl/>

Woensdrecht: <https://www.woensdrecht.nl/>

3.6 Voor- en naschoolse opvang

LPS - kinderopvang draagt de verantwoording voor de voor- en naschoolse opvang in ons gebouw.

Uitgebreide informatie over de voor- en naschoolse opvang kunt u vinden op de website: [LPS kinderopvang | Lowys](#)

[Porquin voor kinderopvang](#) .



4 OUDERS

Op verschillende manieren worden ouders bij de school betrokken. In het ouderpanel en de ouderraad denken ouders mee over allerlei schoolzaken. Samen staan wij voor een zo goed mogelijke uitvoering van het onderwijsprogramma. Als ouders zich betrokken voelen bij de school en het onderwijs, heeft dit een positieve uitstraling naar de kinderen.

4.1 De ouderraad

Wat is de ouderraad?

De ouderraad is een vertegenwoordiging van de ouders van de school. In de ouderraad zit bij voorkeur een ouder van elke groep van de school, om een goede samenwerking en afstemming met de schoolleiding en de leerkrachten mogelijk te maken. De school wordt vertegenwoordigd door de directeur en een leerkracht.

Wat doet de ouderraad?

De ouderraad bestaat uit ouders die:

- De school helpen bij het organiseren en uitvoeren van activiteiten voor de kinderen zoals Sinterklaas, Kerst, Vastenavond, juffen- en menereindag.
- Onderwerpen bespreken met de schoolleiding namens de ouders van alle kinderen.
- De schoolleiding adviseren over bepaalde zaken die spelen met betrekking tot de school.
- De ouderraad vergadert 5 à 6 keer per jaar. Bovenstaande punten worden dan besproken met de schoolleiding en een leerkracht.

Organisatie

De voorzitter van de ouderraad is onze leraar Bianca Vriens.

Vragen of opmerkingen voor of over de ouderraad kunnen gemeld worden bij één van de leden van de ouderraad of via e-mail: orbshetpalet@gmail.com.

Financiën

Ouders hoeven GEEN vrijwillige ouderbijdrage te betalen voor activiteiten zoals Sinterklaas en Kerst, de schoolreis en het schoolkamp. In het kader van kansengelijkheid moeten alle leerlingen aan alle activiteiten kunnen deelnemen. Deze activiteiten zullen door school worden bekostigd.

Komt u de ouderraad versterken?

Om verschillende activiteiten te kunnen organiseren spelen vooral de ouders spelen een belangrijke rol. Dus: bent u creatief, wilt u graag meepraten over wat er op school speelt, wilt u de school ondersteunen bij de diverse activiteiten of wilt u gewoon graag betrokken zijn wat er op school gebeurt, neem dan eens plaats in de ouderraad. U kunt zich aanmelden bij de leerkracht van uw kind, bij één van de leden van de ouderraad of via bovengenoemd e-mailadres van de ouderraad.

4.2 Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad denkt en praat mee over het beleid van de school en bestuurlijke zaken. Ze brengt gevraagd en ongevraagd advies uit aan de directie. De G.M.R. (Gemeenschappelijke Medezeggenschaps Raad) doet dit aan het bestuur van LPS. Voor een aantal directie- en bestuursbeslissingen is instemming van M.R. nodig. Dit is wettelijk geregeld



in een medezeggenschapsreglement. Onderwerpen, die aan de orde komen zijn bijvoorbeeld de formatie, benoemingen, begroting, huisvesting, leermethoden, nascholing van leerkrachten, ICT-beleid en communicatie naar ouders. In de M.R. zitten twee ouders en twee leerkrachten. De directeur is als adviseur bij de vergadering aanwezig. De M.R. vergadert 5 à 6 keer per jaar. De M.R. stelt een rooster op van aftreden. Afhankelijk van dit rooster vinden verkiezingen plaats. Zowel ouders als personeelsleden kunnen zich als kandidaat verkiesbaar stellen.

Wilt u meer weten over de M.R., of wilt u dat de M.R. zaken aankaart bij het bestuur, dan kunt u contact opnemen met een van de leden van de M.R. of via mrhetpalet@lpsnet.nl.

Voor informatie over de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad verwijzen we naar de brochure van de Lowys Porquinstichting.





5 PERSONEEL

5.1 Leerkrachten

Mirjam Bäcker	leraarondersteuner + RT	groep 1/2 unit 1	mirjam.backer@lpsnet.nl
Eleonora van der Drift	leerkracht	groep 1/2 unit 1	eleonora.vander.drift@lpsnet.nl
Caroline van Stralen	leerkracht + hoogbegaafdheids-specialist	groep 1/2 unit 1	caroline.van.stralen@lpsnet.nl
Bianca Vriens	leerkracht + plaatsvervangend directeur, MLI, hoogbegaafdheidsspecialist	groep 3/4 unit 2	bianca.vriens@lpsnet.nl
Maud Bakker	onderwijsassistent + ondersteuner in unit 2	groep 3/4 unit 2	maud.bakker@lpsnet.nl
Marion Koolen	leerkracht taal- en leesspecialist	groep 5/6 unit 3	marion.koolen@lpsnet.nl
Najat Agzanay	onderwijsassistent + ondersteuner in unit 3 en 4	groep 5/6 unit 3 en 4	najat.agzanay@lpsnet.nl
Ferry de Bont	leerkracht + intern begeleider	groep 7/8 unit 4	ferry.de.bont@lpsnet.nl
Serge Rink	leerkracht + rekenspecialist	groep 7/8 unit 4	serge.rink@lpsnet.nl
Vacature	leerkracht	2 à 3 dagen p.w.	
Louis van Loon	directeur		louis.van.loon@lpsnet.nl

5.2 Onderwijs ondersteunend personeel

Marco Hagenaaars	conciërge
Marti Imandt	administratie

5.3 Vrijwillige ondersteuners

Corry de Groot	lezen
Annie Hofman	facilitair

5.4 Stagiaires

Het Palet is een school in ontwikkeling. Het Palet ontvangt studenten van het MBO (Middelbaar Beroepsonderwijs), afdeling sociaal pedagogisch werk en onderwijsassistent. De school vindt dat studenten de gelegenheid moeten krijgen om praktijkervaring op te doen. Het is mogelijk dat in de groep van uw kind ook een stagiaire werkzaam is.





6 FINANCIËN

6.1 Schoolfoto's

Jaarlijks worden er individuele foto's en groepsfoto's gemaakt. Dat gebeurt geheel vrijblijvend, zonder afnameverplichting. De kosten van de totale set liggen rond de € 10,00.

6.2 Goede doelen actie

Met regelmaat is er een actie op onze school waarbij geld ingezameld wordt voor een goed doel.

6.3 Stichting Leergeld Bergen op Zoom

In steeds meer gezinnen is het niet haalbaar om de kinderen mee te laten doen met sportclubs of muziekles op bijvoorbeeld het CKB. Zij kunnen echter wel rekenen op steun van Stichting Leergeld. Als ouders een aanvraag indienen voor bekostiging van naschoolse activiteiten komt een medewerker van de stichting op bezoek om de mogelijkheden te bespreken. Stichting Leergeld Bergen op Zoom werkt binnen de regio Bergen op Zoom, dat wil zeggen met inbegrip van de gemeenten Steenbergen en Woensdrecht. Voor meer informatie kunnen ouders terecht bij Stichting Leergeld Bergen op Zoom, Pastoor Kuijpersstraat 4, 4625 BP Bergen op Zoom, 0164-262912.

Via e-mail leergeld.brantsewal@hotmail.com.





7 SCHOOLTIJDEN, VAKANTIES EN VRIJE DAGEN

7.1 Schooltijden

Maandag	08:30 – 14.30 uur
Dinsdag	08:30 – 14:30 uur
Woensdag	08:30 – 12:30 uur
Donderdag	08:30 – 14.30 uur
Vrijdag	08:30 – 12:00 uur (unit 1) 08:30 – 14.30 uur (unit 2, 3 en 4)

Wij hanteren een continuurooster. Groep 1 en 2 (unit 1) is **altijd vrij** op vrijdagmiddag. Iedere dag van 8:20 uur tot 8:25 uur is er een inloophmoment voor alle leerlingen en hun ouder(s), verzorger(s). Om 8:25 uur willen we dat iedereen binnen is zodat we om 8:30 uur met de lessen kunnen beginnen. **Het is belangrijk** om de afwezigheid van kinderen vóór het begin van de schooltijd telefonisch of via Social Schools te melden. Tevens willen we graag weten wanneer uw kind door iemand anders dan gebruikelijk wordt opgehaald van school. Wij willen dat de kinderen met de juiste persoon meegaan.

7.2 Vakanties en vrije dagen

Herfstvakantie	19-10-2026 t/m 23-10-2026
Kerstvakantie	21-12-2026 t/m 01-01-2027
Voorjaarsvakantie	08-02-2027 t/m 12-02-2027
Goede Vrijdag	26-03-2027
2 ^e Paasdag	29-03-2027
Meivakantie	26-04-2027 t/m 07-05-2027
Pinksteren	17-05-2027
Zomervakantie	26-07-2027 t/m 03-09-2027

LET OP:

Start kerstvakantie:	18-12-2026 om 12.00 uur
Start voorjaarsvakantie:	05-02-2027 om 12.00 uur
Start meivakantie:	23-04-2027 om 12.00 uur
Start zomervakantie	23-07-2027 om 12.00 uur



7.3 Vrije dagen groepen 1 tot en met 8

vrijdag	16-10-2026
dinsdag	10-11-2026
vrijdag	27-11-2026
maandag	01-03-2027
vrijdag	25-06-2027

7.4 Afspraken met dokter of tandarts

We verzoeken u met klem dit soort afspraken zoveel mogelijk buiten schooltijd te maken (woensdagmiddag, vakanties en vrije dagen).



7.5 Aanvraag buitengewoon verlof

Zie hiervoor ook de brochure van de Lowys Porquinstichting.

Ondergetekende:

Naam: _____

Adres: _____

Postcode: _____ Woonplaats: _____

Telefoonnummer: _____

Ouder, verzorger van :

Naam	Geboortedatum	Groep

Verzoekt buitengewoon verlof voor bovengenoemde kinderen in de volgende periode:

van _____ tot en met _____

Reden van dit verzoek:

Handtekening:

In te vullen door de directie:

Uw aanvraag werd door mij getoetst aan de richtlijnen van de leerplichtwet en de uitspraken van de arrondissementsrechtbank te Breda.

- ☐ Ik ga akkoord met uw verzoek.
- ☐ Ik ga niet akkoord met uw verzoek, omdat uw verzoek in strijd is met de leerplichtwet.

Ik adviseer u dit verzoek voor te leggen aan de leerplichtambtenaar van de gemeente Bergen op Zoom. (Dienst Welzijn en educatie, tel: 0164 - 277321)

Toelichting:

Handtekening:

L. van Loon, directeur



De regeling buitengewoon verlof.

Wat zegt de wet?

- 4 Jarigen zijn niet leerplichtig, 5 jarigen wel.
- Zolang een kind leerplichtig is, gaat het elke dag naar school.
- Een kind dat nog geen 6 jaar is, mag 5 uur per week thuis blijven (hiervoor dient een onderwijskundige of medische indicatie te zijn)

Een kind hoeft niet naar school:

- als de school dicht is;
- als de leerling ziek is;
- als de leerling geschorst is;
- als er gewichtige omstandigheden zijn (hooguit 10 dagen per jaar). Een verzoek om meer dan 10 dagen verlof op te nemen moet gericht worden aan de leerplichtambtenaar van de gemeente.

Over gewichtige omstandigheden ontstaan vaak allerlei misverstanden. Laten we daarom eerst eens kijken wat geen gewichtige omstandigheden zijn:

- een tweede vakantie (in de schoolvakantie in er gelegenheid om op vakantie te gaan);
- sportevenementen buiten schoolverband;
- concerten;
- de wens op wintervakantie te gaan na de kerstvakantie omdat men toen niet kon gaan;
- bezoeken van een tentoonstelling, pretpark en dergelijke buiten schoolverband;
- de wens om een of enkele dagen eerder met vakantie te gaan, of later terug te komen;
- pesterijen door andere kinderen;
- ook het feit dat ouders aandragen dat hun kinderen toch niets missen, omdat de laatste dag voor de vakantie een feestelijke afsluiting is, geldt niet als gewichtige omstandigheid.





Wat wel gewichtige omstandigheden zijn, werd vastgesteld door de rechtbank te Breda:

- het bezoeken van een medicus, een en ander voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- bij verhuizing binnen de gemeente 1 dag;
- bij huwelijk van bloed- of aanverwanten van de leerling tot en met de vierde graad 1 dag;
- bij overlijden van bloed- of aanverwanten van de leerling van de 1e graad voor 4 dagen en van de 2e tot en met de vierde graad voor 1 dag;
- bij ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten van de leerling tot en met de 2e graad voor 1 dag;
- voor leerlingen, woonachtig buiten de bebouwde kom, bij zeer extreme weersomstandigheden, waardoor zij de school niet kunnen bereiken;
- bij een besmettelijke ziekte in het gezin;
- bij 25-, 40-, 50- en 60 jarig ambts- of huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten van de leerling tot en met de 4e graad 1 dag;
- voor leerlingen uit minderheidsgroepen in verband met viering van nationale feest- en gedenkdagen;
- de leerling vanwege specifieke aard van het beroep van één van de ouders slechts buiten de schoolvakanties met hen op vakantie kan gaan;
- bij zeer ernstige sociale en/of medische problemen.

Een verzoek wordt getoetst aan de door de wet gestelde criteria waarna de beslissing schriftelijk aan ouders wordt meegedeeld.



Wij beseffen heel goed dat ouders en school met elkaar in conflict kunnen komen als het om extra vrije dagen gaat. Bij zo'n conflict is niemand gebaat. Bij een mondeling verzoek is de kans groot dat er problemen, onduidelijkheden en rechtsongelijkheid ontstaat. Een schriftelijke afwerking geeft uniformiteit en duidelijkheid.

Wanneer ouders het niet eens zijn met een genomen beslissing, kunnen zij hun verzoek altijd voorleggen aan de leerplichtambtenaar van de gemeente Bergen op Zoom. Zijn/haar advies zal door de school als bindend worden beschouwd. De leerplichtwet legt de school de verplichting op om alle verzuim, óók het luxe verzuim rond de schoolvakanties, waarvan men vermoedt dat het ongeoorloofd is onmiddellijk te melden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente. Deze onderzoekt "het geval" en neemt maatregelen. Bij onwil kan een proces verbaal het gevolg zijn.



8 INFORMATIE

8.1 De schoolgids

In deze schoolgids vindt u alle algemene informatie voor het genoemde schooljaar. Deze schoolgids is ook terug te vinden op de website van de school. Eventuele wijzigingen die van belang zijn voor het lopende jaar, worden via Social Schools of de groepsleerkracht bekend gemaakt.

8.2 Informatie

Op de website van de school zal een jaarkalender met vrije dagen en de planning terug te vinden zijn, zodat u precies op de hoogte bent van wat er in een bepaalde periode te doen is. Verder wordt geïnformeerd over belangrijke gebeurtenissen en mededelingen uit verschillende groepen, de ouderraad en de medezeggenschapsraad via Social Schools. Bovendien kijken we via Social Schools ook terug op activiteiten die hebben plaatsgevonden.

8.3 Informatieavonden

Jaarlijks organiseren we op school een aantal infomomenten voor de ouders:

- Een informatieavond voor alle ouders aan het begin van het schooljaar, waarop u kennis kunt maken met de nieuwe leerkracht en de materialen en methodes, waarmee uw kind dit jaar aan de slag gaat.
- Tijdens het schooljaar zijn er driehoeksgesprekken (ouder – kind – leerkracht) met de huisbezoeken.
- Een avond voor ouders van de kinderen van groep 8, waarbij de schoolkeuzeprocedure aan de orde komt.
- De afsluiting van de Kinderboekenweek, waar u van harte welkom bent om de resultaten van verschillende projecten te komen bekijken.
- Twee keer per jaar vertellen we u graag over de ontwikkeling van uw kind. We doen dat tijdens de 10-minuten-gesprekken. We bespreken met u het rapport en ook de resultaten van het leerlingvolgsysteem.
- Het kan voorkomen dat u ook op andere momenten uitgenodigd wordt. We zouden dan bijvoorbeeld informatie willen geven over zaken waar we op school mee bezig zijn.

In overleg kunt u tussendoor altijd een afspraak met de leerkracht maken.

8.4 Huisbezoeken

Op Het Palet brengen de leerkrachten indien mogelijk een huisbezoek aan ouders/leerlingen van hun groep. Het doel van een huisbezoek is nader kennis te maken met de leefwereld van het kind en het contact tussen ouders en leerkracht te versterken. We zijn immers samen verantwoordelijk voor uw kind. Omdat een leerling twee jaar in een unit zit, plant de leerkracht een huisbezoek voor de leerlingen van de laagste jaargroep. Dus bij kinderen van groep 1, 3, 5 en 7. De leerkracht neemt hiervoor contact met u op.

8.5 Brochure van de Lowys Porquinstichting

De bovenschoolse schoolgids van LPS maakt integraal deel uit van deze schoolgids. Alle afspraken, regelingen en wijzigingen die in de bovenschoolse schoolgids zijn vermeld, zijn dus ook voor onze school van toepassing. De gids is te vinden op onze website. De inhoud is als volgt:



1. Lowys Porquinstichting

- 1.1 Het College van Bestuur en schooldirecties
- 1.2 De Raad van Toezicht
- 1.3 Organisatiecultuur
- 1.4 Kwaliteit
- 1.5 Pijlers LPS Kinderopvang

2. De locatie als ontwikkel- en leeromgeving

- 2.1 Kwalitatief goed en afgestemd onderwijs
- 2.2 Het samenwerkingsverband
- 2.3 Veiligheid
- 2.4 Pesten
- 2.5 Verzekeringen

3. Ouderbetrokkenheid

- 3.1 Inleiding
- 3.2 Ouderbetrokkenheid LPS Onderwijs
- 3.3 Ouderbetrokkenheid LPS Kinderopvang
- 3.4 Verstrekken van informatie

4. Overblijven & Opvang

- 4.1 Buitenschoolse opvang (BSO), Kinderopvang (KDV) en Peuteropvang (PO)
- 4.2 Tussenschoolse opvang (TSO)

5. Wetten & Regelingen

- 5.1 Wetten en regelingen LPS Onderwijs
- 5.2 Wet kinderopvang
- 5.3 Algemene wetten en regelingen

6. Overige informatie

- 6.1 Website
- 6.2 Documenten

LOWYS
PORQUIN
voor onderwijs en kinderopvang





8.6 Informatiebronnen

Diverse plannen, documenten en protocollen liggen voor u ter inzage op school:

- kwaliteitshandboek;
- schoolplan;
- school specifiek ondersteuningsplan (SSOP);
- zorgplan;
- protocollen betreffende pesten, privacy en rouwprotocol.

Overige informatiebronnen:

- website www.lps-hetpalet.nl;
- Facebook en Instagram voor leuke nieuwtjes, activiteiten en foto's.



8.7 Ouderportaal Social Schools

Nieuwsbrieven, informatie tussen ouders/verzorgers en leerkrachten, memo's etc. worden via de digitale omgeving van Social Schools uitgewisseld. De 10-minutengesprekken worden ook via Social Schools gepland. Nieuwe leerlingen krijgen, een paar weken voordat de leerling actief wordt op onze school, een brief met een activeringscode. Het is van belang uw account zo snel mogelijk te activeren, zodat u geen enkel bericht mist van de school. Mocht u vragen hebben over Social Schools kunt u altijd terecht bij Marti via marti.imandt@lpsnet.nl.



9 BEGELEIDENDE DIENSTEN

9.1 Onderwijsbegeleiders

Het Palet wordt ondersteund door onderwijsbegeleiders van CED, Join, Auris. Deze ondersteuning omvat advies en begeleiding bij onderwijskundige vernieuwingen, hulp en advies bij leer- en gedragsproblemen van individuele leerlingen. En soms bij het samenstellen van het schoolkeuzeadvies voor de kinderen van groep 8.

9.2 Jeugdgezondheidszorg door de GGD

U wilt het beste voor uw kind: dat het gezond en gelukkig is, voor zichzelf opkomt en verstandige keuzes maakt. GGD West-Brabant helpt u daarbij, zodat uw kind gezond en veilig opgroeit. Onder het motto “ieder kind in beeld” zet de GGD West-Brabant zich in met extra aandacht voor kinderen of gezinnen die dat nodig hebben.

Via gezondheidsonderzoeken houdt de GGD zicht op de lichamelijke, geestelijke en emotionele ontwikkeling van kinderen en jongeren in West-Brabant. Op onze school onderzoekt de GGD jaarlijks alle kinderen van 5-6 jaar en van 10-11 jaar. U en uw kind ontvangen dan automatisch een uitnodiging met een vragenlijst.

De medewerker van de GGD Jeugdgezondheidszorg meet bij het kind de lengte en het gewicht. Op 5/6 jarige leeftijd controleert zij ook het gehoor en de ogen. Als hier aanleiding toe is controleert zij ook bij kinderen van 10/11 jaar het gehoor en/of de ogen. Voordat de onderzoeken beginnen, legt de medewerker van Jeugdgezondheidszorg in de klas uit wat zij gaat doen. De uitkomsten van ieder onderzoek worden u per post toegestuurd. Als u meer informatie wilt, kunt u een kijkje nemen op de website van de GGD www.ggdwestbrabant.nl. Als u vragen heeft kunt u contact opnemen via telefoonnummer 076-5282486 of stuur uw vraag naar jeugdengazin@ggdwestbrabant.nl.

9.3 Team Jeugd

Heb je grote of kleine vragen over de opvoeding en ontwikkeling van je kind tussen de 0 en 23 jaar? Dan kan het Team Jeugd iets betekenen voor u en uw kind. Wat voor vragen kan je stellen bij het Team Jeugd?

- Mijn kind blijft maar zeuren om snoep, ondanks dat ik elke keer uitleg dat het niet goed is om net voor het eten te snoepen. Wat kan ik doen?
- Mijn dochtertje van 1,5 heeft met regelmaat last van driftbuien. Iedereen zegt dat het hoort bij de leeftijd, maar hoe ga ik daar mee om?
- Mijn kinderen zijn in de puberteit. Hoe kan ik het beste met hen omgaan?

Je kunt contact opnemen met Team Jeugd via: [Ondersteuning jeugd | Gemeente Bergen op Zoom](#).

Team Jeugd is gevestigd in Brede School Het Palet. U kunt bellen met de gemeente Bergen op Zoom op het nummer 14-0164. Zij verwijzen u door naar team Jeugd. Een jeugdprofessional neemt dan zelf telefonisch contact met u op.

9.4 Bibliotheek

Ieder kind op basisschool Het Palet kan bij inschrijving gratis lid worden van de bibliotheek. De school kan bij allerlei projecten, de Kinderboekenweek, activiteiten in het kader van boekpromotie e.d. altijd een beroep doen op de jeugdbibliotheek. Rndom een bepaald thema worden boekcollecties samengesteld, waarover de school kan beschikken. Het abonnement van de bibliotheek is gratis voor kinderen tot 16 jaar. De school vindt het belangrijk dat alle kinderen lid zijn van de bibliotheek en dat ze thuis boeken lezen. Iedere week komt media-leesconsulent Rebecca van de Kar van bibliotheek Het Markiezaat op onze school. Kinderen worden zo extra gestimuleerd om met boeken aan de slag te gaan



en er plezier aan te beleven. Onder schooltijd is de bibliotheek vier ochtenden open, zodat de kinderen hun boeken kunnen wisselen.



9.5 Logopedie

Een goede spraak- en taalontwikkeling is een belangrijke basis voor het leerproces. Als ouders, leerkrachten of anderen twijfelen over de taal, spraak, stem, monddrag of gehoor van een leerling, dan kunnen zij een logopedist raadplegen. Vanaf 2024 hebben we een logopediste binnen de school. We werken samen met logopediepraktijk Samenspraak. Mocht uw kind in aanmerking komen voor logopedie is er een mogelijkheid, mits er plaats is, om dit binnen de school te volgen. Contact kunt u hierover opnemen met de IB'er Ferry de Bont.

9.6 Identiteit en parochie

Onze school valt onder de Lievevrouweparochie in Bergen op Zoom waarmee wij goede contacten onderhouden. In de onderlinge contacten willen wij elkaar helpen en ondersteunen de religieuze en katholieke dimensie in het leven dichterbij de belevingswereld van het kind te brengen. Ieder vanuit een eigen verantwoordelijkheid. Tevens biedt de relatie mogelijkheden elkaar meer zichtbaar te maken: de parochie binnen de school en omgekeerd de school binnen de parochie. Dit houdt in dat wij als school de kerk zullen bezoeken.

Er bestaan reeds jaren contacten rond Kerstmis en Pasen, met schoolvieringen, met de voorbereiding op de Eerste Heilige Communie en het Heilig Vormsel en het uitwisselen van relevante informatie. De units zullen de kerk bezoeken als dat past binnen het programma van school.

Contact Lievevrouweparochie: 0164-233574.



10 BELANGRIJK OM TE WETEN

10.1 Passend onderwijs

Per 1 augustus 2014 is de wetgeving Passend onderwijs van toepassing, waarin is geregeld hoe het onderwijs aan kinderen, die naast de basiszorg extra ondersteuning nodig hebben, georganiseerd dient te worden. Om dat in de praktijk mogelijk te maken, hebben de besturen van alle basisscholen en speciale (basis)scholen zich regionaal georganiseerd in het nieuwe samenwerkingsverband De Brabantse Wal PO. In een regionaal ondersteuningsplan legt het samenwerkingsverband vast hoe passend onderwijs voor elk kind wordt georganiseerd. Het regionaal ondersteuningsplan voor het nieuwe samenwerkingsverband is inmiddels samengesteld en goedgekeurd. Hierbij zijn naast de schoolbesturen ook afgevaardigden van ouders en leerkrachten betrokken. Voor meer informatie over het Samenwerkingsverband zie hoofdstuk 3.

10.2 Interne vertrouwenspersoon en aandachtfunctionaris

Als ouders een klacht hebben en ze kunnen met die klacht niet terecht bij de directie of de leerkracht, dan kunnen zij de interne vertrouwenspersoon inschakelen. De interne vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor, denkt mee en kan ondersteunen of doorverwijzen wanneer nodig. De interne vertrouwenspersoon heeft een vertrouwelijke en onafhankelijke rol.

De interne vertrouwenspersonen op deze locatie zijn:

- Mevr. Caroline van Stralen (e-mail caroline.van.stralen@lpsnet.nl en
- Mevr. Najat Agzanay (e-mail najat.agzanay@lpsnet.nl).

Wanneer er signalen zijn die kunnen wijzen op huiselijk geweld of kindermishandeling kan de aandachtfunctionaris worden betrokken. De aandachtfunctionaris ondersteunt medewerkers bij het signaleren, duiden en handelen volgens de meldcode.

De aandachtfunctionaris op onze locatie is:

- Dhr. Ferry de Bont (e-mail ferry.de.bont@lpsnet.nl).

Wanneer zorgen niet intern opgelost kunnen worden, of wanneer dit niet passend voelt, kan contact worden opgenomen met de externe vertrouwenspersoon van de Lowys Porquinstichting. Deze biedt ondersteuning, advies en begeleiding bij klachtenprocedures en werkt vertrouwelijk.

De externe vertrouwenspersoon is:

Robert Liebrecht (Merlijn Advies Groep)

Telefoon: 06-33032708

E-mail: robert@aaymediation.nl

De belangrijkste taak van deze interne vertrouwenspersonen is de eerste opvang en het behartigen van de belangen van degene die met de klacht komt. Hierbij nemen de interne vertrouwenspersonen de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht en is verplicht tot geheimhouding. De interne vertrouwenspersonen helpen de ouders verder met de juiste procedure en zal, indien de ouders deze nog niet in hun bezit hebben, hen de volledige tekst van de klachtenregeling geven.

10.3 Schoolverstrekkingen (materialen)

In principe is het zo dat de school voor de materialen zorgt die uw kind nodig heeft voor het volgen van het onderwijs. Behalve boeken en schriften verstrekken wij ook de schrijfmateriaal, oortjes enz. Voor een aantal duurzame materialen geldt de volgende afspraak: bij slijtage van pennen, kleurdozen, linialen, oortjes en boeken zorgt de school voor



vervanging. Bij moedwillige vernieling of onachtzaamheid worden de materialen, voor rekening van de leerling, tegen kostprijs door de school vervangen.

10.4 Gym, zwemles, dans en spel

- **Spel/gym unit 1**

De kinderen van unit 1 maken gebruik van het speel- of leslokaal. Wij verzoeken u om uw kind gymschoenen, zonder veters, mee te geven. Voorzie de schoenen van een naam. Gymkleding is voor groep 1 en 2 niet nodig.

- **Gym unit 2 tot en met 4**

Unit 2 tot en met 4 gaan één keer per week op woensdag naar sporthal De Boulevard. Vereiste kleding voor de gymles: korte sportbroek, T-shirt of turnpakje en sportschoenen (geen zwarte zolen). Turnschoenen zijn niet toegestaan en lange haren vastgebonden in een staart! De kinderen gaan met de bus naar de sporthal.

- **Zwemlessen unit 3 en 4**

De kinderen van unit 3 gaan op dinsdag met de bus naar zwembad De Schelp. De bus vertrekt om 13.00 uur. De kinderen van unit 4 zwemmen op donderdag. De bus vertrekt om 13.00 uur.

LET OP: de kinderen zijn later dan 14.30 uur terug op school!

- **Dansles**

De danslessen van unit 1 en 2 zijn elke donderdag op school. Dit vindt onder schooltijd plaats.

10.5 Digitale vaardigheden

Digitale vaardigheden (ook vanwege het gebruik van Snappet) worden op Het Palet belangrijk gevonden. Deze vaardigheden worden in de les bijgebracht. Mocht er thuis geen device aanwezig zijn om te oefenen, dan is er op dinsdag en donderdag de mogelijkheid om na schooltijd een half uurtje op school te oefenen. Dit is een extra service die wij bieden, geheel kosteloos.

10.6 Traktaties bij verjaardagen

Op school besteden wij uiteraard aandacht aan de verjaardag van de kinderen. Het Palet is van mening dat de jarige centraal staat en niet de traktatie. De school verzorgt de traktaties voor de kinderen van unit 1.

Voor de kinderen van unit 2 tot en met 4 stellen wij het zeer op prijs, dat de traktatie een gezond hapje is. Ook kunt u denken aan een kleinigheidje. Geschikte traktaties zijn bijvoorbeeld:

- non-food, zoals stuiterballen, potloden, fluitjes, stickers, kleurboekje of bellenblaas;
- kleine porties eten, liefst gekozen uit de Schijf van Vijf, zoals (versierd) vers fruit (appel, mandarijn) of (versierde) groente (worteltjes, reepjes paprika);
- kleine porties van producten die niet te vet of te zoet zijn, zoals een doosje rozijntjes of een handje popcorn, pepsels, rijstwafels, soepstengels, plak peperkoek, mini eierkoek.

Leuke, gezonde ideeën omtrent gezonde traktaties kunt u vinden op: www.gezondtrakteren.nl.



10.7 Pauze: fruit en drinken

De kinderen mogen in de ochtendpauzes een 'gezond hapje' en / of drinken (geen prik). Onder een gezond hapje verstaan wij groente of fruit. In een beker kunt u water, suikervrije siroop of yoghurt drank meegeven. Elke dag is een groente- of fruitdag. Ook dit jaar schrijven we in voor EU Schoolfruit. Als onze school ingeloot wordt, krijgen we gedurende 20 weken drie keer per week gratis fruit of groente geleverd. Voor en na deze periode nemen de kinderen fruit of groente van thuis mee. Om de afvalberg beperkt te houden, stellen wij het op prijs om het fruit mee te nemen in een bakje en het drinken in een beker voorzien van naam. Samen kijken we of het meegebrachte eten en drinken overeenkomt met onze afspraken. Mocht het nodig zijn, dan bespreken we dat met de ouders en wordt er gekeken naar een passend alternatief.



10.8 De lunch

Wij hebben een continuooster. Hierbij worden de leerkrachten ondersteund door enkele ouders, waarmee afspraken zijn gemaakt over hun taken tussen de middag.

Tijdens de lunchpauze kunnen de kinderen eten, drinken en spelen. Door voldoende te lunchen zijn kinderen 's middags weer in staat om zich goed te concentreren. De inhoud van de broodtrommel bepaalt ook de prestaties tijdens de middaglessen. Een gezonde lunchtrommel bevat: brood (bij voorkeur volkoren), krentenbol, rauwkost, en/of fruit. Advies om geen koek, snoep of chips mee te geven, dit brengt de kinderen in de verleiding hun brood niet op te eten. De kinderen drinken bij voorkeur water. Houdbaarheid etenswaren: als het warm is op school worden bederfelijke vleeswaren afgeraden (ook in de winter, wanneer de verwarming aan staat). Een goed sluitende broodtrommel houdt het brood langer lekker en voorkomt uitdrogen. Tip: advies en ideeën kunt u vinden op www.voedingscentrum.nl.





10.9 Uitstapjes

Vanaf groep 5 is er de mogelijkheid om met de fiets een uitstapje te maken. Wij vragen u hiervoor zorg te dragen, dat uw kind veilig op de fiets mee kan.

10.10 Sieraden en speelgoed

Geef kinderen geen sieraden mee naar school. Tijdens sport- en spellessen moeten kinderen die om veiligheidsredenen uitdoen en verlies of zoekraken is dan niet ondenkbaar.

Het meebrengen van speelgoed buiten verjaardagen en Sinterklaas moet zoveel mogelijk beperkt blijven. In dit verband wordt opgemerkt dat de school niet aansprakelijk is voor verlies of vernieling van persoonlijke eigendommen.

10.11 Verkeer en veiligheid rondom de school

Als u uw kind komt brengen of ophalen met de auto, of met de fiets, parkeert u uw vervoersmiddel dan in de daarvoor bestemde parkeervakken, zodat dit geen risico oplevert voor de verkeersveiligheid. De rijrichting voor Het Palet is via de Pieter Breughelstraat. Wij vragen u om de kinderen zo veel als mogelijk te voet of met de fiets naar school te laten gaan. Zo werken we allen aan een veilige schoolomgeving.



10.12 Laptops

Elke leerling in de groepen 4 tot en met 8 heeft op school de beschikking over een laptop. Om de laptops te kunnen gebruiken krijgt iedere leerling, die gebruik gaat maken van een laptop, een Office 365 account met bijbehorend e-mailadres en wachtwoord. U kunt er op vertrouwen dat de kinderen van hun leerkrachten instructies krijgen t.a.v. het gebruik van de laptops en dat de kinderen vertrouwd gemaakt worden met de risico's van het gebruik van e-mail, internet en social media. Afspraken, die zijn gemaakt tussen de school en de leerlingen, zijn vastgesteld in een document



'Gedragscode Internet & Social Media'. Om deze gedragscode extra belangrijk te maken verzoeken we, bij aanvang, ouders en kinderen deze gedragscode te ondertekenen. Aanvullende informatie kunt u opvragen bij de directie.

10.13 Wet AVG

Sinds 25 mei 2018 is de wet Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van kracht. Dit houdt in dat ook de scholen moeten voldoen aan regels die de privacy van leerlingen beschermen. Bij inschrijving vragen wij u een toestemmingsformulier in te vullen. Op dit formulier kunt u aangeven voor welk doel beeldmateriaal van uw zoon/dochter gebruikt mag worden. De door u gegeven toestemming mag altijd ingetrokken worden.

10.14 Medische zaken

Als er in een groep kinderen zijn die een besmettelijke kinderziekte hebben, wordt dit middels een briefje bij de deur van de groep en via Social Schools aan de ouders doorgegeven. Bij ernstige ziektes worden ouders schriftelijk door de directie op de hoogte gebracht. Voor het toedienen van medicijnen op school, verwijzen we naar de brochure van de Lowys Porquinstichting.

10.15 Ongevallen op school

Als een kind ziek wordt of een ongeval overkomt op school, zullen de ouders direct gewaarschuwd worden. Eerste hulp wordt verleend door onze BHV' ers. Bent u thuis niet bereikbaar, dan biedt wellicht een **extra telefoonnummer** uitkomst. Geef ook wijzigingen op tijd door.

10.16 Afscheid groep 8

De leerlingen van groep 8 vieren hun afscheid van Het Palet met een afscheidsavond. De leerlingen brengen een musical die zij opvoeren voor ouders en leerkrachten. De show wordt tevens opgevoerd voor de andere leerlingen van de school.



10.17 Cumenu (kunst- en cultuurmenu)

Samenwerking tussen professionele instellingen en amateurverenigingen heeft geleid tot een fantastisch cultuurprogramma voor alle leerlingen in de gemeente Bergen op Zoom. Een "menu" met voor elk wat wils. In de loop der



jaren maken de kinderen kennis met een diversiteit aan kunst- en cultuurdisciplines. Beeldende kunst, cultuurhistorie, dans, muziek, literatuur en theater zijn onderwerpen waar op verschillende manieren van zal worden “gesnoept”. De leerling wandelt o.a. door de rijke cultuurhistorie van onze stad, danst op school en bezoekt verschillende voorstellingen. Activiteiten zoals, jazzproject, bibliotheekbezoek, taaldrukken en muziekworkshops zijn in dit programma opgenomen.

10.18 Verzekeringen

Voor alle kinderen die op een school van de Lowys Porquinstichting zitten is een ongevalverzekering afgesloten voor de zogenaamde “letselschade”. Daarnaast heeft de school een collectieve schadeverzekering voor inzittenden (SVI) afgesloten, zodat uw kind verzekerd is bij vervoer per auto door ouders of leerkrachten. Schade aan brillen, kleding enz. vallen **niet** onder deze verzekering. Ook persoonlijke eigendommen die de kinderen mee naar school nemen vallen hier **niet** onder.

10.19 Mobieltjes

Mobieltjes zijn niet toegestaan op school, mits hierover afspraken zijn gemaakt met de directie.

10.20 LPS-Kinderopvang

De buitenschoolse opvang wordt door LPS- kinderopvang verzorgd in het gebouw.

Informatie kunt u vinden op [LPS kinderopvang | Lowys Porquin voor kinderopvang](#) of u kunt contact opnemen met kantoor via telefoonnummer 0164-256331 of per e-mail kinderopvang@lpsnet.nl.

10.21 Hoofdluis

Iedereen kan hoofdluis krijgen, het heeft niets te maken met lichaamshygiëne. Luizen kunnen niet springen of vliegen. Ze lopen over van het ene hoofd op het andere hoofd, bijvoorbeeld bij het spelen of via kragen van jassen, dassen en mutsen. Zoals op vele andere scholen is het bij Het Palet een punt van aandacht om luizenbesmetting op de school tegen te gaan. Bij ons op school hebben we dan ook een luizenprotocol (ter inzage bij de directie).

Dit protocol is geschreven om:

- hoofdluis vroegtijdig te signaleren;
- wanneer hoofdluis zich voordoet, verdere verspreiding te voorkomen;
- om hoofdluis effectief te bestrijden.

Hieronder volgen enkele afspraken van Het Palet t.a.v. hoofdluis:

Na elke vakantie worden de kinderen zo snel mogelijk op school gecontroleerd door ouders die door de GGD zijn geïnformeerd over het opsporen van hoofdluis. Zij geven aan de betreffende klassenleerkracht door welke kinderen besmet zijn met hoofdluis. De leerkracht neemt dan contact op met de ouders. Zij worden erop gewezen dat zij het kind afdoende moeten behandelen.

Als u als ouder / verzorger hoofdluis constateert bij uw kind, bent u verplicht dit bij het eerstvolgende schoolbezoek van de leerling te melden aan de leerkracht van de groep. De hele klas wordt dan op hoofdluis gecontroleerd. Wij adviseren ouders dringend om het kind met hoofdluis een dag thuis te houden, zodat het kind goed kan worden behandeld en hoofdluisvrij weer naar school kan komen. Voor informatie over het bestrijden van hoofdluis, of vragen over het hoofdluisprotocol kunt u altijd bij de leerkrachten of de directie terecht.

Ook de GGD kan u hulp bieden bij het bestrijden van hoofdluis. Informatie over hoofdluis kunt u vinden op [Hoofdluis | RIVM](#).



10.22 Pesten

Wij hanteren op Het Palet ons gedragsprotocol. Hier staan onze leefregels in beschreven en verwijzingen naar ons klassenmanagement- en positieve groepsvormingsprotocol.

In de groepen hebben wij veel aandacht voor de leefregels en zijn deze zichtbaar (de Suuspoppetjes) in alle klassen.

Wanneer we als leerkrachten een signaal opvangen dat er gepest wordt in de groep maken we dit bespreekbaar met het gepeste kind en de andere betrokkenen in de situatie.

We informeren vanaf het eerste punt de ouders van de betrokken leerlingen zodat ze weten dat het bij ons onder de aandacht is. Als de situatie voort blijven duren gaan we met de gehele groep het gesprek aan. Iedereen kan helpen, ook al hebben ze er nog niets te mee te maken. Vaak is de situatie bij vrijwel alle kinderen wel bekend. Dit is in het kader van de positieve groepsvorming. Mocht het pestgedrag door blijven gaan of zich herhalen moeten er sancties volgen voor de pesters. Dit doen we in overleg met de directie. We houden intensief contact met het thuisfront van de pesters en de leerling die gepest wordt.